

**GUIDE DE REDACTION**

**à l’attention des établissements**

**TABLEAU de suivi des recommandations**

**dans le cadre de l’évaluation périodique des formations d’ingénieurs**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l'établissement |  |
| Acronyme |  |
| Académie |  |
| Nom du Directeur / Directrice et coordonnées mail et téléphone |  |
| Nom et coordonnées de la personne responsable de l'élaboration du Rapport de suivi si différent |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Date et n° référence du dernier avis/décision de la CTI | | |  | |
| Diplôme | Voie | Site(s) | Partenariat | Période d’accréditation en cours |
|  |  |  |  | *Exemple : 2017/2022* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*Multiplier les lignes autant de fois que nécessaire*

**CONTENU :**

**PARTIE I – Obligatoire : Suivi des recommandations de la CTI depuis la dernière procédure d’évaluation**

*Méthodologie : compléter le tableau à partir des recommandations qui ont été effectuées lors de l’audit précédent, 3 pages maximum*

**PARTIE II – Facultative : Evolutions significatives**

*Méthodologie : à compléter uniquement dans le cas d’évolutions majeures dans le contexte de la/les formations et/ou de l’établissement ; rédaction libre sur 1 page maximum*

*NB : Le dossier est à compléter sans annexes.*

**Dossier à transmettre à l’adresse suivante : greffe-cti@education.gouv.fr**

**PARTIE I – Obligatoire : Suivi des recommandations de la CTI depuis la dernière procédure d’évaluation**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Recommandations CTI | En date du *mois/année*  *Cochez la case qui convient* | | | Eléments explicatifs et descriptifs synthétiques |
| **Non traité** | **En cours** | **Traité** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |