

Cti

Commission
des titres d'ingénieur

AUDE DORCHIES

CURRICULUM VITAE CTI



INFORMATIONS BASIQUES

Nom	DORCHIES
Prénom	Aude
Titre	Mrs
Rôle actuel à la Cti	Expert élève ingénieur
Nationalité	Française
Mots-clés liés aux secteurs d'activité relevant de votre expérience	<ul style="list-style-type: none">• Agricultural Engineering – other forms include Forest Engineering and Biosystems Engineering

FORMATION ET COMPÉTENCES

Mots-clés qui caractérisent votre expérience

- Activités internationales
- Management d'organisation

Diplômes

Diplôme du baccalauréat Scientifique - Mention TB - Lycée Augustin Fresnel, Bernay - 2015

Diplôme d'ingénieur "Agronomie - Agro-Industries" - Spécialité "Consulting et Pilotage d'Entreprise" - UniLaSalle, campus de Beauvais - 2020

Langue maternelle Français

Langues étrangères		Je suis capable de lire des documents	Je peux écrire, lire et parler correctement	Je suis capable de conduire une mission dans cette langue
	Anglais			
Espagnol			X	

Utilisation de l'informatique

Maîtrise du Pack Office Microsoft (Word, Excel, PowerPoint, bases en Access), SQL et logiciel d'enquête (Sphinx, Qualtrics, etc.)

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Situation actuelle

Activité

Pour chaque poste occupé

Projet de Fin d'Étude en tant que chargée de l'élaboration du nouveau plan stratégique de GCHERA (Global Confederation of Higher Education Associations for Ag. and Life Sciences) - Association of Public and Land-grant Universities (APLU) - Washington, D.C., États-Unis - 2020

Stage en direction d'établissement scolaire - Etablissement d'enseignement général et agricole - Institut de Genech - 2018

Stage ouvrier agricole - Avington Station - Ranch australien - Blackall, QLD, Australie - 2017

Stage ouvrier en France - Exploitation agricole polyculture élevage "Au Buron de Fages" - Loupiac - Cantal - 2016

Recherche

Enseignement

Projet de Fin d'Étude en tant que chargée de l'élaboration du nouveau plan stratégique de GCHERA - Association of Public and Land-grant Universities of the United States (APLU) - Washington, D.C., États-Unis - 2020

-Sujet de mémoire : Création du nouveau plan stratégique 2021 – 2025 de GCHERA (Global Confederation of Higher Education Associations for Ag. and Life Sciences)

Stage en direction d'établissement scolaire - Etablissement d'enseignement général et agricole - Institut de Genech - 2018

-Refonte du projet d'établissement autour de trois leviers : l'autonomie, la responsabilisation et la motivation du jeune

Gestion

Évaluation et gestion qualité

Autre expérience

Pilote étudiant de l'organisation du forum annuel des doyens et recteurs de l'ICA (Association for European Life Science Universities) - 2019

-Accueil de 80 recteurs et doyens pendant 3 jours

-participation aux plénières sur le thème "Collaboration between European & African Life Science Universities for a Sustainable Future"

Présidente - Association Générale des Étudiants - UniLaSalle - 2018/2019

-Management d'une équipe de 30 personnes et d'un budget de 320 000€

-Coordination de la vie académique, associative (96 structures), institutionnelle

-Organisation du Congrès National des Élèves Ingénieurs, de la signature de la charte handicap CGE, d'un Grand Débat National spécial jeune, d'un TEDx, etc.

Participation à un conseil de perfectionnement en pédagogie - UniLaSalle - 2019

-Préparation de la mise en place de la réforme des programmes H2020 au sein de l'établissement

Participation à un audit Cti en tant que panel audité - 2018

-Présentation de la dynamique et des initiatives étudiantes

Présidente - Bureau de la promotion 159 - UniLaSalle - 2016/2017

-Management d'une équipe de 7 personnes et d'un budget de 15 000€

-Coordination de la vie académique et événementielle

Missions exclues pour raison déontologique

INFORMATIONS ADDITIONNELLES

Informations additionnelles

Diplôme du BAFA
Diplôme du PSC1
Permis B
Certificat Voltaire - (niveau expert : score 910) - 2016
TOEIC - (score 890) - 2017

Date d'actualisation	10/11/2020
-----------------------------	------------
