

Cti

Commission
des titres d'ingénieur

SANDRINE JAVELAUD

CURRICULUM VITAE CTI



INFORMATIONS BASIQUES

Nom JAVELAUD

Prénom Sandrine

Titre Mrs

Rôle actuel à la Cti Membre

Nationalité Française

Courte biographie et motivations concernant la participation aux activités de la Cti

Juriste, enseignante certifiée de l'Education nationale, j'ai assuré le pilotage d'un centre de formation d'apprentis dans le secteur industriel durant 7 ans puis ai rejoint le rectorat d'académie de Limoges en 2005 pour élaborer le projet de Stratégie académique pluriannuelle. Je devins par la suite directrice de la communication jusqu'en 2007. En juin 2007, j'ai intégré le Cabinet du Premier Ministre en tant que chargée de mission éducation pour assurer, entre autres, le suivi des politiques d'insertion, de relation emploi-formation et de relation Ecole entreprises. De 2008 à mars 2012, je fus directrice de cabinet du directeur général pour l'enseignement supérieur et l'insertion professionnelle (DGESIP – Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche) et ai assuré le suivi de la mise en œuvre des réformes sur l'autonomie des universités. En mars 2012, j'ai rejoint le MEDEF où j'ai désormais en charge les sujets d'éducation et d'enseignement supérieur au sein de la direction éducation et formation, représentant le MEDEF dans les instances nationales de concertation.

Mots-clés liés aux secteurs d'activité relevant de votre expérience

- Industrial Engineering
 - Manufacturing Engineering
-

FORMATION ET COMPÉTENCES

Mots-clés qui caractérisent votre expérience

- Activités internationales
- Direction de programme ou d'école
- Entrepreneuriat
- Management d'organisation
- Représentation syndicale

Diplômes

1995 D.E.A. de droit privé option droit des affaires -
Université de Droit de Limoges

2003 Diplôme d'Enseignement Supérieur Appliqué en Administration et gestion du personnel - Conservatoire National des Arts et Métiers (C.N.A.M.)

2003 CAPES de coordination pédagogique et ingénierie de formation

Langue maternelle Français

Langues étrangères		Je suis capable de lire des documents	Je peux écrire, lire et parler correctement	Je suis capable de conduire une mission dans cette langue
	Anglais			x
Allemand		x		

Utilisation de l'informatique

Maîtrise des logiciels bureautique et communication (PAO et réseaux)

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Situation actuelle

Activité

Pour chaque poste occupé

Depuis mars 2012 Directrice de mission formation initiale - Mouvement des entreprises de France - MEDEF

- Suivi des politiques publiques en matière d'éducation.
- Appui à l'animation du réseau territorial du MEDEF et relations avec les branches professionnelles
- Représentation du Medef dans les instances nationales, conseils et comités d'organismes nationaux (CTI, CSE, CNESER, CNCP, CCN-IUT, Comité licence et LP, Comité Master, COFOM, Compagnons du devoir)
- Développement des relations Ecole Entreprise
- Développement des relations entre le Medef et ses partenaires du système éducatif

2008-2012 : Directrice de cabinet du Directeur général pour l'enseignement supérieur et l'insertion professionnelle- Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche

- Coordination du travail entre le Cabinet du ministre et la direction générale
- Préparation des décisions du Directeur général et suivi des dossiers transversaux
- Rédaction des discours et organisation des interventions du Directeur général
- Affaires réservées – relations avec les partenaires institutionnels et économiques
- Suivi des relations sociales avec les organisations syndicales et professionnelles

2007- 2008 : Chargée de mission éducation- Cabinet du Premier Ministre

- Veille et coordination des politiques ministérielles en matière de formation continue, d'apprentissage, de VAE et de mobilité internationale des jeunes.
- Propositions et suivi des politiques publiques en matière de relations Ecole/Entreprise et d'orientation.
- Suivi des relations sociales avec les organisations syndicales.
- Travail préparatoire aux procédures de nomination au sein des directions des organismes d'éducation et d'enseignement supérieur.

Cabinet du Recteur d'Académie de Limoges (2005-2007)

- Directrice de la communication : Responsable de la direction de la communication (4 personnes) et développement du plan de relations presse
- Chef du projet de développement stratégique pluriannuel de l'académie auprès du Recteur : Pilotage intégral du projet et définition du plan d'actions de mise en oeuvre

1998 - 2005 Centre de Formation d'Apprentis de l'Industrie (C.F.A.I.) - Limoges- Pilotage du CFA

- Définition et mise en œuvre d'une politique de croissance de l'établissement /Restructuration RH de l'établissement /
- Mise en œuvre d'une politique Qualité

Recherche

Mémoire de DEA sur « le rôle du Tribunal de Commerce dans la prévention des difficultés des entreprises ». Mémoire de DESA sur « L'alternance favorise-t-elle l'insertion professionnelle des jeunes ? »

Enseignement

1998-2005 Economie gestion - CFAI Turgot

2005-2007 : Préparation au CAPET de technologie (Economie gestion). IUFM du Limousin

Gestion

Pilotage du CFAI turgot de 1998 à 2005.

Évaluation et gestion qualité

Autre expérience

Mise en oeuvre du processus d'assurance qualité en apprentissage (modélisation à la demande du Conseil régional du Limousin - 2004)

Représentation du Medef dans les instances nationales, conseils et comités d'organismes nationaux (CTI, CSE, CNESER, CNCP, CCN-IUT, Comité licence et LP, Comité Master, COFOM, Compagnons du devoir)

Europe : EURASHE et Confrontations Europe

Missions exclues pour raison déontologique

INFORMATIONS ADDITIONNELLES

Informations additionnelles

Date d'actualisation
