

# PROGRAMMATION DES SESSIONS PLENIERES

CONTEXTE DE  
L'ACTIVITE

PLANIFICATION  
DES MISSIONS  
D'EVALUATION

Assemblée  
plénière

Calendrier annuel des séances

Zonage périodique

Liste des habilitations à renouveler de type A

Liste des habilitations à renouveler de type B

Planning annuel de base type A et type B

Liste des formations à habilitier de type C

Liste des formations à évaluer de type D

Liste des formations à habilitier de type E

Planning révisé  
trimestriel  
types A et B  
+ types C, D, E  
par ordre de priorité

Planning ajusté  
mensuel  
types A et B  
+ types C, D, E  
Suivant études par les  
rapporteurs effectuées et  
transmises

Rapporteurs

Disponibilité pour les séances

Avis d'opportunité (type C)

Demandes de création (type C)

Demandes de modification (type D)

Etude des Rapports intermédiaires (type A)

Recevabilité  
C

Recevabilité  
D

Disponibilité des rapports de mission  
et des commentaires du directeur

Transmission de l'évaluation des  
rapports intermédiaires

Etat(s)

Demandes d'admission par l'Etat  
(type E)

Recevabilité  
E



## ACTIVITE PROGRAMMATION DES SESSIONS PLENIERES

Rédacteur CQ  
Approbateur

02/04/2008  
Version 0

Page 1/1

### NB : A documenter

Critères de recevabilité des dossiers E

Critères d'étude des rapports intermédiaires