

29/01/2009

## Programmes d'actions de la CTI - Septembre 2006-Juin 2008

Degré de réalisation

Satisfaisant

Actions en cours

Actions en retard

## Bilan Juin 2008

	Thème	Description	Actions prioritaires 2007-2008
<b>A - Affermir le rayonnement national de la CTI</b>			
A1	Liens avec le Greffe, la DES, les autres ministères	Clarifier les modalités de notification des délibérations de la CTI	Accord avec DGES pour mise en place de la procédure pour la campagne Sud Est
A2	La CTI et la mise en place de l'AERES	Définir les liens entre la CTI et l'AERES (liens juridiques et organisationnels, moyens financiers et humains)	Position de la CTI clarifiée ; redémarrage des discussions. Nouvel objectif automne 2008
A3	La communication externe globale de la CTI	Politique de la CTI pour sa communication (hors notifications d'habilitation)	Faire rapport « annuel » de la CTI/ Création plaquette CTI bilingue/ Nouveau site CTI/ Rédiger et diffuser une (des) lettre(s) d'information aux écoles et partenaires de la CTI
A4	Participations externes aux travaux de la CTI	Ouvrir les Groupes de Travail de la CTI, étudier la création de comités (orientation, déontologie, etc...)	Bonne ouverture des GT à l'extérieur ; aucun comité créé
A5	Liens avec les partenaires	Echanger et structurer les liens avec les organismes représentatifs des écoles, des élèves, des ingénieurs,....	Rencontres avec les représentants, sollicitation sur liens avec AERES. Invitation réunion « bilan »
<b>B - Développer sa politique européenne et internationale</b>			
B1	La CTI et l'espace européen	Impliquer la CTI dans les différents organismes européens (ECA, ENQA, EURACE,...) Développer les accords de reconnaissance mutuelle et la labellisation de la CTI	GTRI : Décliner pour la CTI les conséquences du Communiqué de Londres/ Etablir contrats bi-latéraux de reconnaissance mutuelle sous égide ECA/ Labellisation EUR ACE
B2	Accréditation des formations à l'étranger	Définir la position de la CTI pour l'accréditation des formations développées par les écoles à l'étranger	Position définie, mise en oeuvre en cours avec DGES/MAE
B3	Relations hors Europe de la CTI	Développer les relations de la CTI avec les organismes étrangers comparables	GTRI : Bonne activité, malgré la faiblesse des moyens humains de la CTI

### C - Organiser la réflexion prospective sur les métiers et les formations d'ingénieurs

C1	Evolution des formations d'ingénieurs dans l'enseignement supérieur	Adapter les formations d'ingénieurs à l'espace européen Définir la position de la CTI vis-à-vis de la demande de nouveaux types de formations (ingénieurs d'affaires, commerciaux, gestionnaires,...)	GT Formation : positions sur les crédits ECTS/ l'année de césure/ la Santé Sécurité/ ... en cours la CTI et la politique de marque des écoles/ les compétences scientifiques de base et en informatique
C2	Observation de l'emploi et des métiers	Analyser de l'emploi et des métiers des ingénieurs et proposer des orientations à la CTI	GT Aval : position sur l'apprentissage/ compétences métier transversales et leur évaluation ; enquête de satisfaction auprès des

### D - Développer la qualité des formations d'ingénieurs

D1	Amélioration continue des formations	Améliorer l'expertise pédagogique de la CTI	Manque de réunions de formation et de temps pour les débats internes
D2	La communication de la CTI avec les écoles	Améliorer la communication avec les écoles : communication globale et communication sur les expertises et les recommandations	Communication développée MAIS défaut de traçabilité dans le suivi individuel des liens avec les écoles (courrier,...)
D3	Développement de l'approche "compétences"	Amener les écoles se définir plus par les compétences que par les programmes. Mise en place de la VAE et du du RNCP	Approche « compétences » largement diffusée Finaliser l'inscription au RNCP

**E - Améliorer le fonctionnement interne de la CTI**

E1	Mise en œuvre de la démarche qualité de la CTI	Poursuivre le processus d'amélioration continue, organiser l'évaluation externe de la CTI	Mise à jour de R&O (préparation de la prochaine édition) Analyse des processus en cours Règlement Intérieur et livret de l'expert à réaliser Expertise internationale réalisée avec NVAO
E2	Cohérence et publication des décisions et avis	Former les membres de la CTI. Se conformer aux standards européens (Implication des élèves et personnels dans l'évaluation, publicité des rapports et droit de réponse des écoles).	Rendre effectives la transmission des avis de la CTI aux écoles et la procédure de recours, la participation des élèves. La cohérence des décisions reste à travailler
E3	Mise en œuvre de pratiques déontologiques rigoureuses	Préciser les modalités de composition des missions (membres et experts), règles de participation aux réunions des membres liés à une école.	Réalisé, bilan de mise en oeuvre à faire.
E4	Maîtrise des processus d'évaluation	Tenir des délais, informer les écoles sur le suivi de leurs dossiers, etc...	Trop de rapports fournis en retard, utilisation des experts à conforter, utilisation de tableaux de bord, bonne planification du périodique.
E5	Missions des délégués (permanents ou temporaires)	Définir les missions des délégués, la durée des missions, la participation des délégués aux réunions	Réalisé, bilan de mise en oeuvre à faire.
E6	Moyens de la CTI	Doter la CTI de moyens cohérents avec ses missions et sa politique internationale	Donner une assise réglementaire et financière pérenne à la CTI : en retard
E7	Amélioration de l'efficacité de la CTI	Réfléchir à l'organisation des sessions plénières, au rôle du rapporteur, au mode de rédaction des recommandations	Simplifier les dossiers demandés aux écoles en fonction de leur nature (périodique, nouvelle formation, nouvelle filière, ....) : à poursuivre.